

Договор оказания услуг № _____

г. Мурино

« _____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный предприниматель Белоусов Виктор Павлович, действующий на основании листа записи единого государственного реестра индивидуального предпринимателя ОГРНИП № 323470400016433, выданного Межрайонной Инспекцией Федеральной Налоговой Службы № 10 по Ленинградской области от 15.02.2023 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____

(ФИО полностью, статус представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун и т.п.)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется предоставить Заказчику платные услуги по проведению занятий интеллектуальной, развивающей и досуговой направленности « _____ ».

1.2. Договор заключен в интересах Ребенка _____

(ФИО ребенка месяц и год рождения)

1.3. Занятия проводятся в групповой форме 2 раза в неделю.

1.4. Продолжительность занятий составляет:

- для детей дошкольных учреждений (4 - 7 лет) 25 - 30 минут и 5 минут подготовка к занятиям.

- для детей среднеобразовательных учреждений (от 7 лет) 55 - 60 минут и 5 минут подготовка к занятиям.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящим договором добросовестно и надлежащего качества.

2.1.2. Предоставить Заказчикам актуальную информацию по программе обучения, действующую на момент подписания договора.

2.1.3. Создать ребенку необходимые условия для проведения занятий по программе « _____ ».

2.1.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. В случае болезни ребенка делать перерасчет оплаты на следующий месяц (не более 4-х занятий).

2.1.7. Осуществлять все действия, указанные в п. 1.1. и формальности необходимые для оказания услуг Заказчикам.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Принять оказываемые услуги и оплачивать их не позднее 12 числа каждого месяца.

2.2.2. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

2.2.3. Обеспечить регулярное посещение Ребенком занятий согласно утверждённому расписанию.

2.3. Права Исполнителя:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять проведение занятий, выбирать системы контроля над качеством предоставляемых услуг.

2.3.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению платных дополнительных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости, решать вопрос о замене педагога.

2.4. Права Заказчиков:

2.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и проведения занятий, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

2.4.2. Изменить и расторгнуть договор в порядке и на условиях, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим договором.

3. Порядок оказания услуг и порядок оплаты

3.1. Ежемесячная стоимость услуг, указанных в п. 1.1. составляет: _____ (_____) рублей 00 копеек.

3.1.1. В стоимость услуг, указанную в п. 3.1. входят занятия в количестве 8-ми за один календарный месяц.

3.1.2. Если в календарном месяце количество занятий превышает указанное в п. 3.1.1., оплата производится из расчета _____ (_____) рублей за дополнительное занятие, выпадающее в этом календарном месяце.

- 3.2. Оплата за обучение производится не позднее 12 числа каждого месяца.
- 3.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком на основании квитанции с отметкой банка, подтверждающей оплату.
- 3.4. Перерасчет оплаты производится при предоставлении больничного листа обучающегося.
- 3.5. Перерасчет не более 2 (двух) занятий в месяц. При наличии справки из медицинского учреждения не более 4 (четырёх).
- 3.6. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании новой (последующей) услуги по настоящему договору, если Заказчиком не оплачена предыдущая.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Безопасность, присмотр и уход за воспитанниками детского сада (школы) во время проведения занятий и другие организационные моменты решаются руководством сада (школы).

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «___» _____ 20__ г.

6. Порядок расторжения договора

- 6.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон.
- 6.2. Расторжение договора по инициативе Заказчика (каждого в отдельности) и Исполнителя возможны при уведомлении в письменном виде и при отсутствии задолженности со стороны Заказчиков и Исполнителя.

7. Особые условия

- 7.1. Любые изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору.
- 7.2. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 7.3. В случае невозможности оказания услуг по вине третьих лиц, в том числе государственных органов, Исполнитель уведомляет об этом Заказчиков, и прилагает возможные усилия для осуществления действий по устранению условий, препятствующих оказанию услуг.
- 7.4. Стороны подтверждают, что на момент подписания настоящего договора действуют добровольно, понимают значение своих действий, руководят ими.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Индивидуальный предприниматель
Белоусов Виктор Павлович
адрес: 188677, Ленинградская область,
г. Мурино, бул. Менделеева д. 11, к. 4, кв. 182
тел.: 8-921-581-87-68
тел.: 8-905-999-95-54 (мессенджеры)
эл. почта: vitto-13@mail.ru
ОГРНИП № 323470400016433
ИНН 245730002402
КПП –
к/с 30101810500000000653
БИК 044030653
р/с 40802810055000416619

Заказчик

Гражданин _____

Паспорт _____
Выдан _____

Адрес _____

Телефон _____

(подпись) В.П. Белоусов

(подпись) / _____
(расшифровка)

1 экз. копии получил(а) на руки _____

(подпись)

